

Утверждаю
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 81»
_____/ Моисеенко Т.В./
Приказ № 100-од от 03.08.2022 г.

**Годовой план деятельности
МДОУ «Детский сад № 81»
ЭМР Саратовской области
на 2022-2023 учебный год**

Рассмотрено на заседании профкома.
Председатель профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
МБДОУ « Детский сад № 81»

г. Энгельс-2022 год

План работы ДОУ на 2022-2023 учебный год

Содержание

1. Анализ работы за прошедший учебный год

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Заседания органов самоуправления

1.1.1. Общее собрание ДОУ

1.1.2. Управляющий совет ДОУ

1.1.3. Педагогический совет

1.1.4. Собрание трудового коллектива

1. Работа с кадрами

1.2.1. Повышение квалификации педагогических кадров

1.2.2. Аттестация педагогических кадров.

1.2.3. Школа младшего воспитателя

1.2.4. Наставничество

1.2.5. Психолого-медико-педагогический консилиум

1.2.6. Медико-педагогические совещания.

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Методический (экспертный) совет

2.2. Семинар-практикум

2.3. Консультации

2.4. Смотр

2.5. Школа молодого педагога.

2.6. Инновационная деятельность:

2.6.1. Методическое объединение. Творческая группа

2.6.2. Самообразование педагогов

2.6.3. Диссеминация передового педагогического опыта

2.6.4. Педагогическая мастерская

2.7. Организация работы методического кабинета

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО СОЦИАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАННИКОВ ДОУ

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.

3.1.1. Праздники и развлечения.

3.1.2. Смотры и конкурсы

3.1.3. Выставки работ.

3.1.4. Целевые прогулки и экскурсии

3.1.5. Мероприятия экологического воспитания дошкольника в ДОУ.

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

4.1. Педагогическое просвещение родителей

4.1.1. Информационно-справочные стенды

4.1.2. Родительские собрания

4.1.3. Семинары

4.1.4. Консультации

4.1.5. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

4.2. Взаимодействие с социумом.

Пятый раздел. МОНИТОРИНГ КОНТРОЛЬ

5.1. Программа мониторинга.

5.1.1. Программа контроля на 2022-2023 учебный год

5.1.2. Медико-педагогический контроль

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

6.2 .Укрепление материально-технической базы.

Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.

Цель: Проектирование образовательного пространства ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Построение системы духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствовать условия для укрепления здоровья воспитанников, обеспечение их психического благополучия, формирование у дошкольников ответственности за свое здоровье.
2. Обеспечить качественное обновление содержания и технологий образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).
 - *Внедрение и использование региональной программы по духовно-нравственному воспитанию для детей старшего дошкольного возраста «Познаем красоту души»;*
 - *организация проектной деятельности с воспитанниками в области познавательного и социально-коммуникативного развития;*
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов, необходимой для развития детей в соответствии с ФГОС дошкольного образования
 - *использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры, «Творческая группа»;*
 - *участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;*
 - *повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.*
4. Обеспечить психолого – педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность.
 - *создание консультационного пункта для родителей воспитанников младшего дошкольного возраста «Как воспитать здорового малыша»;*
5. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду Учреждения с учетом требований ФГОС.

1.1. Заседания органов самоуправления

1.1.1. Общее собрание ДОУ.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание 1. Утверждение результатов самообследования. 2. Выбор кандидатур для награждения администрацией ЭМР в честь празднования Дня воспитателя.	Август 2022 г.	Заведующий Моисеенко Т.В. Профорг ДОУ Михайлова И.А.

1.1.2. Педагогический совет.

№/№	Содержание образовательной деятельности	Ответственный	Срок проведения
1	Тема : «На пороге нового учебного года». 1. Проанализировать готовность ДОО к учебному году в соответствии с ФГОС ДО (заведующий ДОО). 2. Заслушать отчеты о результатах работы в летний период (воспитатели). 3. Ознакомить педагогический коллектив с годовым планом работы ДОО на учебный год. Обсудить годовые задачи, при необходимости внести дополнения (старший воспитатель). 4. Утвердить режим дня, расписание НОД, календарно-тематическое планирование (воспитатели). 5. Определить сроки аттестации педагогов (старший воспитатель). 6. Принять проект решения		Август 2022
2.	Тема: «Система работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре» 1. Заслушать отчет о результатах: « Система работы по выполнению решений предыдущего педсовета» (заведующий ДОО). 2. Обсудить с воспитателями, как знакомить детей с декоративно-прикладным искусством в разных возрастных группах (старший воспитатель). 3. Рассказать о методе сказкотерапии и особенностях его использования (педагог-психолог). 4. Рассмотреть опыт использования игр-забав в младшей группе (воспитатель). 5. Провести педагогическую разминку «Какие жанры включает в себя устное народное творчество? Приведите примеры» (старший воспитатель).		Ноябрь 2022

	<p>6. Обсудить предложенные формы работы (воспитатели).</p> <p>7. Принять проект решения</p>		
3.	<p>Тема: «Развитие у детей инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности».</p> <p>1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета (заведующий ДОО).</p> <p>2. Заслушать выступление на тему «Игра, общение и познавательно- исследовательская деятельность как сквозные механизмы развития дошкольников» (старший воспитатель).</p> <p>3. Рассмотреть опыт работы по обучению детей сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявлять свои чувства (воспитатель).</p> <p>4. Рассмотреть опыт работы по развитию у детей инициативы и самостоятельности в процессе разнообразных игр (воспитатель).</p> <p>5. Рассмотреть опыт работы по обучению детей разрешать конфликты (воспитатель).</p> <p>6. Обсудить предложенные формы работы и возможность их применения в других группах (воспитатели).</p> <p>7. Утвердить сценарий тематического «Дня друзей» и предложения мероприятий для каждой возрастной группы (воспитатели).</p> <p>8. Принять проект решения</p>		Февраль 2023г
4.	<p>Тема: «Подводим итоги учебного 2022-2023 года».</p> <p>1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета (заведующий ДОО)</p> <p>2. Обсудить результаты анализа уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год – отчет старшей медицинской сестры.</p> <p>3. Заслушать отчет о выполнении годового плана ДОО и реализации годовых задач (старший воспитатель).</p> <p>4. Обсудить и проанализировать результаты образовательной деятельности в течение учебного года – творческие отчеты воспитателей.</p> <p>5. Обсудить результаты анализа психологической готовности детей к обучению в школе – отчет педагога- психолога.</p> <p>6. Обсудить проект годового плана на новый учебный год (заведующий ДОО).</p> <p>7. Обсудить проект организации летней оздоровительной работы в ДОО в соответствии с ФГОС ДО (воспитатели).</p> <p>8. Утвердить режим дня в группах в теплый период. 9. Принять проект решения</p>		Май 2023г

1.1.3. Собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный Участник
1	Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ	Июль 2022	Заведующий Профорг ДОУ Михайлова И.А.
2	Заседание № 2. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О состоянии охраны труда за 2 полугодие 2018г. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Март 2023	Заведующий Профорг ДОУ Михайлова И.А.
3	Заседание № 3. 2.1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2.2. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2017- 2018 учебный год» 2.3. Презентация результативности образовательных услуг.	Май 2022	Заведующий Профорг ДОУ Михайлова И.А.
4.	Внеочередное заседание	В течение года по требованию	Заведующий Профорг ДОУ Михайлова И.А.

1.2. Работа с кадрами

1.2.1. Повышение деловой квалификации педагогических работников

NN	Тема курсов	Ф.И.О.	должность	категория	сроки
1.	Проектирование и организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	Егорова А.В.	воспитатель	б/к	2022-2023
2.	Проектирование и организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	Ефремова Т.Д.	воспитатель	I категория	2022-2023
3.	Проектирование и организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	Зленко Ю.В.	воспитатель	б/к	2022-2023
4.	Проектирование и организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	Захарова Н.П.	воспитатель	Соответствие	2022-2023

1.2.2. Аттестация педагогических кадров

NN	Ф.И.О.	должность	категория	претендуемая категория	сроки
1	Исхакова Элла Михайловна	Старший воспитатель	Высшая категория	Высшая категория	2023 год
2	Михайлова Ирина Александровна	воспитатель	Высшая категория	Высшая категория	2023 год
3	Корнеева Елена Владимировна	воспитатель	Высшая категория	Высшая категория	2023 год
4	Семенова Елена Викторовна	воспитатель	Высшая категория	Высшая категория	2023 год
5	Терехова Надежда Алексеевна	воспитатель	Высшая категория	Высшая категория	2023 год
6	Малютина Ирина Николаевна	Музыкальный руководитель	I категория	Высшая категория	2023 год
7	Ефанова Татьяна Александровна	воспитатель	I категория	I категория	2023 год
8	Саранская Светлана Михайловна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	I категория	2023 год

Предварительная работа:

1.	Заседание: «О порядке аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений»	Согласно годовому плану работы
2.	Самоанализ педагогической деятельности за последние 5 лет	
3.	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов творческие отчеты, представление опыта работы. Открытый просмотр НОД)	
4.	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений.	
5.	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.	
6.	Публикация материалов в СМИ.	

1.2.3. «Школа младшего воспитателя».

Цель: Повысить уровень коммуникативной компетентности младших руководителей.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников всех возрастов»	Октябрь 2022 г	Старшая медицинская сестра
2.	Тема: «Правила и требования к получению и транспортировке пищи младшими воспитателями по ДОУ»	Январь 2023 г	Старшая медицинская сестра
3.	Тема: «Действия младших воспитателей по обработке помещений в карантинный период»	Март 2023г	Старшая медицинская сестра

1.2.4. Наставничество

Цель: Повышение педагогической компетентности молодых специалистов (педагогических работников)

NN	Ф.И.О. наставника	Категория	Должность	Педагогические работники
----	-------------------	-----------	-----------	--------------------------

1.	Исхакова Элла Михайловна, старший воспитатель	Высшая	Старший воспитатель ДОУ №81 Специалист МЦОКО	Сотрудники ДОУ №81; Студенты курса профессиональной переподготовки ГАУ СО УЦ
2	Фомичева Ирина Николаевна	высшая	Воспитатель ДОУ №81	Егорова А.В. воспитатель ДОУ №81

1.2.5. Психолого-медико-педагогический консилиум. ПМПк.

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «ПМПк. «Утверждение плана работы. Начало адаптации. Мониторинг ОД» Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. -выявление воспитанников испытывающих определенные трудности в усвоении образовательной программы ДОУ, зачисление на индивидуальные образовательные маршруты.	Сентябрь 2022 г	Ст.воспитатель Воспитатели Психолог Логопед
2	Тема: «ПМПк. Анализ освоения воспитанниками образовательной программы за I полугодие. Динамика освоения образовательных программ воспитанниками, зачисленными на индивидуальные образовательные маршруты» Цель: оказание коррекционной и образовательной помощи детям, имеющим проблемы в развитии и обучении.	Январь 2023г.	Ст.воспитатель Воспитатели Психолог Логопед
3	Тема: «ПМПк. Итоги работы за год. Выпуск детей в школу». Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май 2023г.	Ст.воспитатель Воспитатели Психолог Логопед

1.2.6.Медико-педагогические совещания.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Результаты диагностики детей на начало года. Адаптация детей к условиям детского сада». Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Ст. воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели: Всех групп

2	Тема: «Анализ оздоровительной работы за 2 квартал». Определение приоритетных направлений в работе с детьми на 3-4 квартал».	Февраль	Старший воспитатель: Исхакова Э.М. Старшая м/сестра Бумарскова Ю.В. Воспитатели: Всех групп
3	Тема: «Результативность образовательной деятельности в группах ДОУ. Анализ уровня школьной готовности в подготовительных к школе группах». Цель: освоение детьми программного содержания.	Май	Старший воспитатель: Исхакова Э.М. Учитель-логопед Синявская И.А. Воспитатели: Всех групп

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

2.1. Педагогический час.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Педагогическая диагностика в ДОУ» а) Педагогическая диагностика к образовательным программам ДОУ: Л.Г.Петерсон «Мир открытий», б) Ведение документации педагогом в течение года.	сентябрь 2022 г.	Старший воспитатель: Исхакова Э.М.
2	Тема: «Изучаем должностные инструкции». а) типовая документация ДОУ, должностные обязанности педагогов и специалистов ДОУ, требования к организации работы. б) анализ полученных данных.	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель: Исхакова Э.М.
3	Тема: «Итоги оперативного контроля». Цель: контроль за организацией и проведением воспитательно-образовательной деятельности и соблюдения режимных моментов в ДОУ. а) санитарное состояние групп; б) организация утренней гимнастики во всех возрастных группах; в) организация занятий и ведение документации специалистами и педагогами ДОУ;	Ноябрь 2022 г	Старшая медицинская сестра Бумарскова Ю.В. Старший воспитатель : Исхакова Э.М. Учитель –логопед Синявская И.А.
4	Тема: «Итоги проведения недели педагогического мастерства в ДОУ. «Итоги проведения года экологии в ДОУ» а) итоги анализа занятий Недели педагогического мастерства. б) психолого-педагогический анализ эмоционального состояния детей старшего	Декабрь 2022 г	Старший воспитатель : Исхакова Э.М. Педагог –психолог

	<p>возраста во время проведения НОД;</p> <p>в) обсуждение проектов выступлений и показа презентаций из опыта работы педагогов ДОУ</p>		
5	<p>Тема: « Работа с родителями в ДОУ ».</p> <p>а) анализ итогов проведения родительских собраний в ДОУ</p> <p>б) формы организации и проведения родительских собраний круглых столов, интерактивные консультации для родителей.</p>	<p>Январь 2023 г.</p>	<p>Старший воспитатель : Исхакова Э.М.</p> <p>Педагог –психолог:</p> <p>Воспитатели групп</p>
6	<p>Тема: «Подготовка к проведению праздничных патриотических мероприятий ко Дню защитника отечества в ДОУ. Положение о конкурсе».</p> <p>а) обсуждение проекта Положения о конкурсе рисунков и плакатов «День защитника Отечества»</p> <p>б) организация мероприятий и обеспечение условия для проведения праздничных мероприятий посвященных Дню защитника Отечества.</p>	<p>Февраль 2023 г</p>	<p>Старший воспитатель : Исхакова Э.М.</p> <p>Педагог –психолог:</p> <p>Воспитатели групп</p>
7	<p>Тема: «Подготовка к проведению праздничных мероприятий ко Дню 8 Марта. Подготовка к методическому семинару».</p> <p>а) обсуждение проектов выступлений и показа презентаций из опыта работы педагогов ДОУ</p> <p>б) организация условий для проведения праздничных мероприятий посвященных Международному женскому дню 8 Марта .</p>	<p>Март 2023 г</p>	<p>Старший воспитатель : Исхакова Э.М.</p> <p>Педагог –психолог:</p> <p>Воспитатели групп</p>
8	<p>Тема: «Организация мероприятий по ПДД т ТБ на дорогах».</p> <p>а) организация тематической недели «Юные пешеходы».</p> <p>б) подготовка к проведению акции по соблюдению правил дорожного движения « Мой друг Светофорик!»</p> <p>в) обсуждение проекта создания команды юных помощников инспекторов движения на базе МБДОУ №81.</p>	<p>Апрель 2023 г</p>	<p>Старший воспитатель : Исхакова Э.М.</p> <p>Педагог –психолог:</p> <p>Воспитатели групп</p>
9	<p>Тема: «Результативность образовательной деятельности в ДОУ за 2022-2023 учебный год».</p> <p>а) анализ освоения детьми программного материала в течение года.</p> <p>б) организация работы в летний оздоровительный период.</p>	<p>Май 2023 г.</p>	<p>Старший воспитатель : Исхакова Э.М.</p> <p>Педагог –психолог: Учитель-логопед: Синявская И.А.</p> <p>Воспитатели групп.</p>

	в) вопросы о переводе детей в следующую возрастную группу и выпуск обучающихся в школу.		№11, №12, №13
--	---	--	---------------

2.2.Семинар-практикум (обучающий).

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Диагностический инструментарий педагога в ДОУ». Цель: Оказание помощи педагогам в мониторинге успеваемости образовательного процесса воспитанниками ДОУ. 1. Система мониторинга воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.. 2. Педагогическая диагностика, сбор, обработка, анализ информации.	сентябрь 2022 г.	Старший воспитатель : Исхакова Э.М.
2	Тема: «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	Октябрь 2022 г.	Воспитатель Моисеева Л.А.
3	Тема: «Развитие речи детей посредством ознакомления с окружающим миром в семье и в детском саду»	Ноябрь 2022 г	Воспитатель Кучина Е.М.
4	Тема: «Дидактическая игра, как средство всестороннего воспитания личности ребенка».	Декабрь 2022 г	Воспитатель Дьяченко С.А.
5	Тема: «Особенности овладения дошкольником графикой письма»	Январь 2023 г.	Воспитатель Семенова Е.В.
6	Тема: « Обеспечение психологической безопасности ребенка- создание комфортной образовательной среды»	Февраль 2023 г	Воспитатель Семенова Е.В.
7	Тема: «Формирование речевой компетенции дошкольников, через знакомство с русскими народными сказками».	Март 2023 г	Воспитатели Терехова Н.А.
8	Тема: «Роль продуктивной деятельности в детском саду на формирование семейных ценностей и традиций»	Апрель 2023 г	Воспитатель: Корнеева Е.В.

2.3. Консультации.

NN	Содержание	Срок	Ответственный
2.	Ведение документации педагогом в группе.	Сентябрь	Исхакова Э.М.
3.	«Формирование у дошкольника безопасного поведения на улицах города»	Сентябрь	Михайлова И.А.

4.	«Использование мнемотехники в развитии речи детей» «Образовательные технологии в развитии речи»	Сентябрь	Семенова Е.В. Пояскова О.А. Дьяченко С.А.
5.	« Введение в образовательную деятельность инновационных методик и авторских программ по духовно-нравственному воспитанию детей 5 года жизни»	Сентябрь	Коншина А.Н.
6.	«Экологическое воспитание в детском саду»	Октябрь	Чаганова О.Н.
7.	« Роль родителей в совместном формировании экологической культуры у ребенка»	Октябрь	Корнеева Е.В.
8.	«Роль педагога в оказании информационной и иной помощи родителям детей, впервые посещающих детский сад»	Октябрь	Кучер В.А. Давыдчик В.К.
9.	«Организация двигательной активности детей в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».	Октябрь	Борисова Н.Б.
10.	«Методы стимулирования у детей проявления и развития творчества»	Октябрь	Лобова Н.В. Проневич В.Н.
11.	«Духовно-нравственное воспитание в ДОУ»	Ноябрь	Моисеева Л.А.
12.	«Роль музыки в воспитании духовности у современного дошкольника»	Ноябрь	Малютина И.Н.
13.	«Основные формы и методы развития речи во Пмладшей группе». «Карты Проппа. Что это такое?»	Ноябрь	Никулина Н.П. Дьяченко С.А. Пояскова О.А.
14.	«Растим патриотов. Программа патриотического воспитания в ДОУ»	Ноябрь	Проневич В.Н.
15.	«Люблю играть в театр. Театрализованная деятельности с детьми подготовительной группы»	Ноябрь	Ефремова Т.Д.
16.	«О синдроме профессионального выгорания и технике эмоциональной безопасности в работе педагогов и специалистов социальной сферы»	Декабрь	Морозова Т.Д.
17.	«Взаимодействие детского сада и семьи по патриотическому воспитанию»	Декабрь	Филатова Н.О.
18.	«Методика работы с картами Проппа»	Декабрь	Пояскова О.А. Дьяченко С.А.
19.	«Организация ПРС по ФЭМП в соответствии ФГОС ДО»	Декабрь	Чаганова О.Н.
20.	«Вредные мультфильмы. О здоровом образе жизни ребенка в семье и ДОУ»	Январь	Кучина Е.М.
21.	« Развитие игровой деятельности в раннем возрасте. Обучение детей игре»	Январь	Фомичева И.Н.
22.	«Влияние ДОУ и семьи на речевое развитие ребенка 4-5 лет»	Январь	Куликова В.А.
23.	«Развитие музыкальных способностей у детей в процессе музыкально-ритмической деятельности»	Январь	Казловская Т.П.
24.	« Работа со сказкой: творческие методы»	Январь	Дьяченко С.А. Пояскова О.А.
25.	« Организация занятий с детьми на группах имеющих речевые нарушения»	Февраль	Синявская И.А.
26.	«Развитие любознательности у детей младшего дошкольного возраста»	Февраль	Петрова Н.В.
27.	«Общение детей младшего возраста сверстниками»	Февраль	Захарова А.А.

28.	«Формирование личности на основе воспитания нравственно-эстетических чувств через любовь к природе»	Февраль	Михайлова И.А.
29.	«Игра против стрессов»	Март	Морозова Т.М.
30.	«Приобщение детей к народным и православным праздникам в ДОУ»	Март	Филатова Н.О.
31.	«Воспитание дошкольников на основе традиций русского народа»	Март	Корнеева Е.В.
32.	«Использование устного народного творчества при проведении режимных моментов с детьми раннего возраста»	Март	Чекулаева В.В.
33.	«Сюжетно-ролевые игры в средней группе. Работаем по ФГОС ДО»	Апрель	Миранчук Е.А.
34.	«Игры для развития мелкой моторики у детей раннего возраста»	Апрель	Гончар Е.А.
35.	«Играем в школу. Проблемы воспитательно-образовательного процесса в подготовительной к школе группе»	Апрель	Ефремова Т.Д.
36.	«Развитие исследовательских способностей у детей старшего дошкольного возраста»	Апрель	Терехова Н.А.
37.	«Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в летний период».	Май	Борисова Н.Б.
38.	«Работа воспитателей с непоседливым ребенком»	Май	Морозова Т.М.
39.	«Практические рекомендации для педагогов выпускных групп».	Май	Синявская И.А.
40.	«Роль информационного сайта ДОУ в просветительской работе с родителями»	Май	Сычевская Н.А.

2.5. Школа молодого педагога.

Цель: Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

№№	Организация творческой деятельности воспитанников	Сроки	Ответственные
1	Предварительная работа: 1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов, ведении и оформлении групповой документации, диагностики.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги-наставники
2	Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги-наставники
3	Проведение «Недели педагогического мастерства» с показом открытых занятий, режимных моментов	Ноябрь	Воспитатели
4	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы (отчет о совместной деятельности).	Апрель	Педагоги-наставники

Неделя педагогического мастерства.

NN дата	Содержание	Образовательная область	Ответственный
1.	Представление педагогического опыта работы.	Открытие недели педагогического мастерства	Старший воспитатель Исхакова Э.М.
2.	«Волшебный мир доброты»	Познавательное развитие	Воспитатель гр.№11 Ефанова Т.А.
3.	«Осенняя сказка»	Познавательное развитие	Воспитатель гр.№3 Терехова Н.А.
4.	«Ангел хранитель» «Осень, овощи и фрукты»	Познавательное развитие	Воспитатель гр.№13 Михайлова И.А.
5.	«Юные пешеходы»	ПДД	Воспитатель гр.№12 Семенова Е.В.
6.	«С чего начинается Родина»	Познавательное развитие	Воспитатель гр.№12 Корнеева Е.В.
8.	«Какие в России есть города..»	Познавательное развитие	Воспитатель гр.№11 Саранская С.М.
9.	«Перспективы развития ДОУ в условиях современной системы образования»	Педагогический брифинг	Старший воспитатель Исхакова Э.М.
10.	Подведение итогов, принятие резолюции	Закрытие недели педагогического мастерства	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Творческая группа

2.6. Инновационная деятельность.

2.6.1. Творческая группа

Цель: разработка модели планирования и ее реализации в работе с дошкольниками (система работы, ПРС, методическое обеспечение, взаимодействие с родителями и педагогами-специалистами).

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p>Тема: Формирование модели планирования и ее обеспеченности в образовательном процессе ДОУ.</p> <p>1 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с положением о работе творческой группы; - утверждение плана работы; <p>2 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор организующих тем; - определение итоговых продуктов; - выстраивание последовательности реализации организующих тем в течение года. <p>3 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение содержания предметно-развивающей среды, обогащающей самостоятельную деятельность детей; - определение возможных форм участия родителей в реализации содержания. <p>4 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы творческой группы; - определение перспектив в работе. 	В течение года	Творческая группа

2.6.2. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

№№	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	«Контроль за воспитательно-образовательным процессом в ДОУ»	Создание картотеки по контрольной деятельности в ДОУ	Старший воспитатель: Исхакова Э.М.
2.	«Адаптация детей в условиях ДОУ»	Разработка консультационных материалов для воспитателей групп и родителей	Педагог-психолог
3.	«Я гражданин!» Проектная деятельность в работе воспитателя ДОУ по формированию гражданственности и патриотизма у воспитанников через участие в гражданских акциях, государственных праздниках.	Ведение проектной деятельности	Воспитатель: Семенова Е.В.
4.	«Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста»	Представление опыта работы	Воспитатель: Саранская С.М. Ефанова Т.А.
5.	«Формирование основ финансовой грамотности в логопедической группе с детьми старшего дошкольного возраста с ТНР»	Систематизация работы учителя-логопеда	Учитель-логопед: Синявская И.А.
6.	«Формирование нравственных качеств воспитанников ДОУ через обучение финансовой грамотности»	Представление опыта работы	Воспитатель: Моисеева Л.А. Никулина Н.П.
7.	«Игры по развитию речи, как один из методов развития предпосылок к изучению финансовой грамотности»	Создание картотеки игр	Воспитатель: Коншина А.Н. Сапошко И.А.
8.	«Формирование основ финансовой грамотности детей среднего возраста в игровой деятельности»	Создание картотеки игр	Воспитатель: Михайлова И.А. Егорова А.В.
9.	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего возраста»	Представление опыта работы	Воспитатель: Петрова Н.В. Сычевская Н.А.
10.	«Художественная литература, как средство всестороннего развития старших дошкольников»	Представление опыта работы	Воспитатель: Миранчук Е.А. Бурдакова Ф.М.
	Финансовая грамотность детей старшего дошкольного возраста посредством экономического воспитания	Разработка конспектов. Представление опыта работы	Воспитатели: Дьяченко С.А. Пояскова О.А.
11.	Играем в ТРИЗ: «Круги Лулия»	Создание картотеки игр	Воспитатель: Захарова А.А.
12.	«Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности»	Создание лэпбука, альбомов, копилки, игр экономической направленности	Воспитатели: Куликова В.А. Филатова Н.О.
15.	«Развитие музыкальных и танцевальных способностей»	Постановка танцевальных номеров. Представление	Музыкальные руководители:

	ребенка» (используем музыку и песни патриотической направленности).	опыта работы	Малютина И.Н. Демидова Л.П.
16.	«Патриотическое воспитание детей 5-6 лет в ДОУ»	Разработка конспектов. Представление опыта работы	Инструктор по ФК: Кучина Е.М.
17.	«Воспитание дошкольников на основе традиций русского народа»	Разработка конспектов. Представление опыта работы	Воспитатель: Корнеева Е.В.
18.	«Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Разработка конспектов. Представление опыта работы	Воспитатели: Чаганова О.Н. Терехова Н.А.
19.	«Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры»	Представление опыта работы	Воспитатели: Захарова Н.П. Ефремова Т.Д. Фомичева И.Н. Зленко Ю.В..

2.6.3. Диссеминация передового педагогического опыта.

Приложение 1.

План мероприятий региональной стажировочной площадки «Сопровождение реализации ФГОС дошкольного образования». Сетевая площадка «Модель организации духовно-нравственного воспитания в ДОУ с учетом УМК «Добрый мир. Православная культура для малышей».

2.6.4. Педагогическая мастерская.

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1	Взаимодействие старшего воспитателя и педагогов ДОУ по вопросам подготовки и формирования Портфолио педагога	Сентябрь	Старший воспитатель Исхакова Э.М.
2	Мастер –класс для педагогов ДОУ по изготовлению народной игрушки «Барышня-травница»	Ноябрь	Воспитатель Куликова В.А.
3	Работа с педагогами: «Технологические особенности организации проектной деятельности в ОУ»	Январь	Старший воспитатель Исхакова Э.М.
4	Работа с педагогами: « Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам совместного воспитания детей»	Март	Воспитатель Никулина Н.П.
5	Психологический тренинг успешности.	Май	Педагог-психолог Морозова Т.М.

2.7. Работа в методическом кабинете.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете Аналитическая деятельность: 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2.Обработка контрольных срезов обследования детей 3.Анализ психолога – педагогического сопровождения детей	сентябрь сентябрь в течение	Ст.воспитат. Ст.воспитат. Ст.воспитат.

	4.Итоги работы за учебный год 5.Планирование работы на новый учебный год 6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	уч. года май май сентябрь	Психолог Заведующий Ст.воспитат. Заведующий Ст.воспитат.
2.	Информационная деятельность: 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы 3.Оформление выставки методической литературы .	В течение года В течение года В течение года	Ст.воспитат. Ст.воспитат. Ст.воспитат.
3.	Организационно – методическая деятельность: 1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2.Составление графиков работы и расписания НОД. 3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов 4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов	В течение уч. год В течение уч. год В течение уч. год	Ст.воспитат. Ст.воспитат. Ст.воспитат. Ст.воспитат.
4.	Консультативная деятельность: 1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	1раз в кв. В течение года В течение года 1 раз в кв.	Ст.воспитат. Ст.воспитат. Воспитатель Ст.М/сестра

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность.

3.1.1. Досуги и праздники

NN	Организация творческой деятельности воспитанников	Сроки	Ответственный
1	Проведение праздника «День знаний»	сентябрь	Музыкальные руководители
2	Проведение осенних праздников: «Праздник Покрова Пресвятой Богородицы»	октябрь	Музыкальные руководители Воспитатели групп
3	Осенние праздники в ДОУ: «Проводы Осени»	ноябрь	Музыкальные руководители Воспитатели групп
4	«День единства» « Неделя занимательной математики» « Неделя здоровья» (спортивные мероприятия и развлечения)	ноябрь	Инструктор по ФК Борисова Н.Б. Воспитатели групп
5	4 декабря: «Богородица в храм пришла и надежду»	4 декабря	Музыкальные

	принесла» 9 декабря день героев России: «Урок мужества» 20 декабря: « Помощники святителя Николая Чудотворца»		руководители Воспитатели групп Корнеева Е.В. Малютина И.Н.
6	Празднование Нового года.	декабрь	Музыкальные руководители Воспитатели групп
7	«Рождественская неделя». Калейдоскоп зимних игр, забав и развлечений / спортивные мероприятия, развлечения.	январь	Музыкальные руководители Воспитатели групп
8	Праздник «День защитника Отечества». Неделя: « Масленица широкая!»	февраль	Музыкальные руководители Воспитатели групп
9	Праздники, посвященные «8 Марта».	март	Музыкальные руководители Воспитатели групп
10	День Смеха, День здоровья. Праздник: «Праздников праздник - Пасха Господня!»	8 апреля	Музыкальные руководители Инструктор по ФК Воспитатели групп
11	Празднуем День космонавтики: «Юные покорители Космоса» / спортивные мероприятия	12 апреля	Инструктор по ФК Борисова Н.Б. Воспитатели групп
12	Тематические досуги «Этот День Победы» Праздник «До свиданья, детский сад». «Трисвятая Троица!»	май 27 мая	Музыкальные руководители Воспитатели групп
13	Спортивно-музыкальный праздник «День защиты детей». День российского флага	1 июня 12 июня	Инструктор по ФК Музыкальные руководители Воспитатели групп
14	Работаем по плану летне-оздоровительного периода.	июнь- август	Инструктор по ФК Музыкальные руководители Воспитатели групп

3.1.2. Смотры и конкурсы

№№	Организация деятельности педагогов	Сроки	Ответственный
1	Смотр «Готовность групп к учебному году»	сентябрь	Воспитатели ДОУ
2	Выставка рисунков «Осенняя Палитра» Конкурс рисунков и поделок из рябины « Краса осени- рябина»	октябрь	Воспитатели ДОУ
3	Смотр уголков духовно-нравственного и патриотического воспитания с учетом введения православного компонента в ДОУ	ноябрь	Воспитатели ДОУ
4	Оформление групп к новому году. Смотр плакатов «Надо жить честно!» - совместные творческие работы детей и родителей. Смотр уголков экологического воспитания: «Эколята»	декабрь	Воспитатели ДОУ
5	Смотр-конкурс творческих поделок «Рождественский вертеп», «Мой храм», «Рождественские сюжеты» Конкурс на лучшую кормушку: «Зимняя столовая для птиц»	19 января январь	Воспитатели ДОУ
6	Смотр-конкурс газет и плакатов «Родины доблестные	февраль	Воспитатели ДОУ

	сыны!»		
7	Подготовка и проведение смотра-конкурса на лучший проект «Огород на подоконнике».	март-апрель	Воспитатели ДОУ
8	Конкурс творческих работ «Красота Божьего мира»	апрель	Воспитатели ДОУ
9	Смотр «Оформление клумб, участков, территории ДОУ»	май	Воспитатели ДОУ

3.1.3. Выставки.

№№	Организация творческой деятельности воспитанников	Сроки	Ответственные
1	Смотр-конкурс детских рисунков «Золотая волшебница осень» («Краски осени») (конкурс детских работ).	сентябрь	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели: Терехова Н.А. Семенова Е.В. Пояскова О.А.. Муз.руководитель: Демидова Л.П..
2	Выставка рисунков и поделок «Краса осени-Рябина»	октябрь	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели: Мосеева Л.А. Корнеева Е.В. Чаганова О.Н.. Дьяченко С.А. Муз.руководитель: Малютина И.Н.
3	Рисуем к празднику «День Матери»/ украшаем музыкальный зал	ноябрь	Воспитатели групп Муз.руководители: Малютина И.Н. Демидова Л.П.
4	Выставка поделок «Рождественский вертеп», «Мой храм», «Рождество Христово»	декабрь	Воспитатели: Никулина Н.П. Куликова В.А. Сапошко И.А. Коншина А.Н. Филатова Н.О. Муз.руководитель: Малютина И.Н.
5	Оформление территории: «Зимние участки»/ постройки из снега.	январь	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели: Захарова А.А. Сычевская Н.А. Ефремова Т.Д.
6	Смотр-конкурс на лучший патриотический уголок, плакаты и рисунки патриотической тематики.	февраль	Старший воспитатель Исхакова Э.М.

			Воспитатели: Петрова Н.В. Ефанова Т.А. Бурдакова Ф.М. Муз.руководитель: Малюткина И.Н.
7	Смотр детских рисунков в честь дня 8 Марта	март	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатель: Миранчук Е.А.. Чаганова О.Н. Муз.руководитель: Малюткина И.Н. Инструктор по ФК : Кучина Е.М.
8	Смотр-конкурс детских работ и совместного творчества детей и родителей «Красота Божьего мира!»	апрель	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели: Моисеева Л.А.. Дьяченко С.А. Корнеева Е.В. Коншина А.Н. Сапошко И.А.
9	Смотр проектов: «Огород на подоконнике»	апрель	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели: Куликова В.А. Терехова Н.А. Фомичева И.Н. Егорова А.В..
10	Смотр проектов по духовно-нравственному и экологическому воспитанию детей в ДОУ	май	Старший воспитатель Исхакова Э.М. Воспитатели групп старшего возраста
11	Детские рисунки на асфальте в День защиты детей	01.06.2022	Воспитатели групп Инструктор по ФК Кучина Е.А. Муз.руководители: Малюткина И.Н. Демидова Л.П.
12	Оформление стендов для родителей: «Рисуют дети»		Группы ДОУ

3.1.4. Целевые прогулки и экскурсии

План проведения. *Приложение №2.*

ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ.

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей.

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды в группах и кабинетах ДОУ: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение учебного года	Воспитатели Специалисты
2	Информационные стенды для родителей: «Это важно знать!»; «Фабрика талантов»; «Наш вернисаж»; «Бюро ответов!»;	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели
3	<i>Листовки:</i> «Как оформить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Адаптация: шаги к успеху»	Сентябрь	Заведующий Психолог
4	День открытых дверей; Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение досугов, праздников.		Заведующий Ст.воспитатель Психолог Воспитатели Музыкальный руководитель
Педагогическое просвещение родителей.			
Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.			
1.	Групповые собрания (3-4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1. «Давайте познакомимся» 2 «Адаптация и здоровье» 3.«Семья и ребенок». 4.«Чем мы в садике живем, что умеем и чему учимся» 1.«Любознательные почемучки» 2. «Зернышки веры». 3.«Секреты общения» 1.«Приобщение дошкольников к основам православной культуры» 2. «Развивающие игры как средство интеллектуального развития детей» 3. «Воспитываем маленького патриота»	Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительная группа	Психолог Воспитатели Психолог Воспитатели Психолог Ст.воспитатель Воспитатели Ст.воспитатель Психолог Воспитатель
2.	Семинар: «Семья в преддверии школьной жизни» Цель: Помочь родителям достойно пройти период до начала обучения их ребенка в школе. Уточнить, какова позиция родителей по вопросам подготовки детей?		Ст.воспитатель Психолог Логопед Воспитатели

	1. «Секреты психического здоровья» 2.«Мир знаний глазами дошколят» 3.«Готов ли Ваш ребенок к школе»		
Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.			
Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.			
1.	Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (в соответствии с положением)	Август-сентябрь	Заведующий
2.	«Неделя здоровья».	Ноябрь	Инструктор по ФК Воспитатели
3.	Спортивные мероприятия посвященные празднованию Дня защитника Отечества.	Февраль	Инструктор по ФК Воспитатели
4.	«Неделя зимних игр и забав», «День открытых дверей», «Рождество»	Январь	Воспитатели Инструктор по ФК Муз.руководитель

1. Работа с социумом.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	Август-сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач.кл.
1.1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школ и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач.кл.
1.2	Посещение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач.кл. Учитель
1.3	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели Учителя
1.4	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Ст.воспитатель Завуч. нач.кл.
1.5	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст.воспитатель Учителя Воспитатели
1.6	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Оказание практической помощи родителям будущих первоклассников».	Апрель	Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя
1.7	Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Психологи
1.8	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психологи
2	Взаимодействие с детской поликлиникой: 2.1.Совместное планирование оздоровительно –	В течение года	Старшая М/С

	профилактических мероприятий 2.2. Контроль за организацией режимных моментов в ДОУ. 2.3. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.		
3	Взаимодействие с библиотекой: 3.1. Участие в беседах, викторинах, 3.2. Посещение выставок книг.	В течение года	Воспитатели
4	Взаимодействие с Энгельским краеведческим музеем: 4.1. Экскурсии в музей 4. 2. Встречи с интересными людьми	В течение года	Воспитатели
5	Взаимодействие с музыкальной школой: 5.1. Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	Музыкальные руководители
6	Взаимодействие со СМИ: 6.1. Съёмки и репортажи о жизни детского сада. 6.2. Статьи в газете	В течение года	Воспитатели
7	Взаимодействие с Музеем Тыла и ДА: 7.1. Посещение выставок-экспозиций 7.2. Встречи с интересными людьми	В течение года	Воспитатели

ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ. КОНТРОЛЬ.

5.1.1. План-график контроля на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Темы контроля	Месяц
Оперативный контроль		
1.	Результаты проверки готовности групп к новому учебному году	Сентябрь
2.	«Двигательная активность в течение дня» Проверка текущей документации воспитателей	Октябрь
3.	«Формирование культурно-гигиенических навыков у дошкольников».	Ноябрь
4.	«Анализ предметно-развивающей среды по экологическому воспитанию»	Декабрь
5.	«Организация зимней прогулки в ДОУ»	Январь
6.	«Физкультурно-оздоровительная работа»	Февраль
7.	"Организация игровой деятельности в детском саду"	Март
8.	«Организация наблюдений в природе»	Апрель
9.	«Анализ музыкальной деятельности в ДОУ»	Май
Тематический контроль		
1.	В соответствии с годовыми задачами и тематикой деятельности региональной стажировочной площадки: «Организация работы по внедрению духовно-нравственного и патриотического воспитания через систему освоения основ православной культуры». Цель: Оценка работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственных установок осознанию значимости истории родного края, гордости и любви к нему.	Октябрь
2.	В соответствии с годовыми задачами и тематикой педагогического совета: «Формирование здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, обеспечение физической и психической безопасности».	Март

3.	В соответствии с годовыми задачами и тематикой педагогического совета: «Система работы по здоровьесбережению воспитанников ДОУ через реализацию серии коммуникативно-игровых и спортивно-физкультурных проектов по созданию оздоровительного (физического и психологического) климата в учреждении».	Апрель
Контроль над результатами мониторинга в ДОУ		
1.	Выборочный контроль и оценка результатов педагогического мониторинга	Сентябрь
2.	Выборочный контроль и оценка результатов педагогического мониторинга	Май
Медицинский контроль		
1.	Организация питания	В течение года
2.	Закаливание	
3.	Утренняя гимнастика	
4.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	
5.	Сон	
6.	Медицинский контроль за проведением воспитательно-образовательной деятельности	
Фронтальная проверка в группах		
1.	Материально-техническая база	Май

5.1.2.Медико- психолого- педагогический контроль

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Медико- психолого- педагогический контроль	Сентябрь/ май	Ст.воспитатель Исхакова Э.М. Педагог-психолог Морозова Т.М. Учитель-логопед Синявская И.А.

ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей , сотрудников

NN	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».	Сентябрь 03.09.2015	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Октябрь	Заведующий ДОУ Медицинская сестра

	(заведующий, м/с).		
3	1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 2. Организация развивающей среды в ДОУ.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)	Декабрь	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий ДОУ
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Заведующий, медицинская сестра Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ медсестра Заведующий
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ Медсестра

6.2. Укрепление материально-технической базы.

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - интерьер - игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий
3	Приобрести: - хозяйственный инвентарь и спецодежду.	В течение года	Заведующий ДОУ

			Зам .зав по АХЧ
4	Заменить: - линолеум в физкультурном зале; - частично канализационную систему	Июнь, август	Завхоз
5	Отремонтировать: - Коридорные помещения (побелка стен);	Июнь, август	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
7	Оформить подписку на периодическую печать	Октябрь	Заведующий
8	Проверка огнетушителей.	Август	Зам .зав по АХЧ
9	Косметический ремонт групп, пищеблока, физкультурного зала, медицинского блока, методического кабинета.	Июль, август	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
10	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Зам .зав по АХЧ
11	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ

6.3. Улучшение материально-технической базы

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.		Зам .зав по АХЧ
2.	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка		Заведующий ДОУ
3.	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей		Заведующий ДОУ
4.	Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников		Заведующий ДОУ Старшая м/с воспитатели
5.	Поэтапная замена окон и дверей на пластиковые пакеты в групповых помещениях и коридоре		Зам.зав по АХЧ
6.	Произвести частичный ремонт в группах, коридорах силами коллектива		Зам .зав по АХЧ
7.	Ремонт в спортивном зале, методическом кабинете.		Зам .зав по АХЧ
8.	Улучшение материально-технической базы: - замена мебели: детские кровати, детские уголки, шкафы для раздевалок. - обновление игрового материала и оборудования		Заведующий ДОУ Зам .зав по АХЧ
9.	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения		Заведующий ДОУ Старший воспитатель
10	По мере необходимости пополнять методическую базу образовательного процесса		Старший воспитатель

